

Информационное сообщение
по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности
муниципального округа Суетский район Алтайского края
в электронной форме

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Продажа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа Суетский район Алтайского края в электронной форме в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон о приватизации), постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», а также регламентом электронной торговой площадки, размещенным на сайте <https://www.rts-tender.ru/>. в подразделе «Документы Электронной площадки «РТС-Тендер» для проведения имущественных торгов» раздела «Имущество», иными нормативными документами электронной площадки.

1.2. Основание проведения торгов: решения Собрании депутатов муниципального округа Суетский район Алтайского края от 29.11.2024 №144 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального округа Суетский район Алтайского края на 2025 год», от 26.12.2024 №150 «О внесении изменений в решение-Собрания депутатов муниципального округа Суетский район Алтайского края от 29.11.2024 №144 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального округа Суетский район Алтайского края на 2025 год» и постановления Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края от 14.03.2025 № 52.

1.3. **Собственник имущества:** Муниципальный округа Суетский район Алтайского края.

Продавец: Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края (658690, Алтайский край, Суетский район, с. Верх-Суетка, ул. Ленина, 83, телефон (838538) 22-1-38, адрес электронной почты: suietka.imziem@mail.ru, контактное лицо: Доскач Любовь Алексеевна, тел. 8 9293477893.

Оператор электронной площадки: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер»),

Продажа в электронной форме осуществляется на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги (далее - ЭП) оператором электронной площадки. Интернет сайт, расположенный по адресу <https://www.i.rts-tender.ru>. посредством которого осуществляется доступ к ЭП.

Закрытая часть электронной площадки - раздел ЭП, доступ к которому имеют только зарегистрированные на ЭП продавец и участники продажи, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«**Личный кабинет**» - персональный рабочий раздел на ЭП, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на ЭП лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Лот - имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

Открытая часть электронной площадки - раздел ЭП, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на ЭП для работы в нём.

Победитель аукциона - участник продажи, предложивший наиболее высокую цену за имущество на продаже посредством публичного предложения

Претендент – зарегистрированное на ЭП физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в электронном аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в электронном аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия электронного аукциона.

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на ЭП, при условии согласия с правилами пользования ЭП.

Участник электронного аукциона – претендент, допущенный к участию в электронном аукционе.

Электронная подпись – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение или электронный документ, направляемый пользователями ЭП друг другу в процессе работы на ЭП.

Электронный аукцион – торги по продаже муниципального имущества, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью ЭП.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором электронной площадки посредством программных и технических средств ЭП фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

2. СВЕДЕНИЯ О ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА ПРОДАЖУ ИМУЩЕСТВЕ

2.1. Имущество:

Номер лота	Наименование, кадастровый номер объекта, адрес, площадь	Начальная цена продажи имущества (без учета НДС), руб.	Шаг аукциона 5% (от начальной цены продажи имущества), руб.	Размер задатка (10 % (от начальной цены продажи имущества), руб.
1	Лот № 1 – нежилое здание- школа, площадью 327,1 кв.м., кадастровый номер 22:45:020203:413 расположенное на земельном участке из земель населенных пунктов, площадью 1200кв.м., кадастровый номер	100000,00	5000,00	10000,00

	22:45:020203:412, вид разрешенного использования – общественное использование			
--	---	--	--	--

2.2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества в электронной форме.

Форма аукциона (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников.

Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже – не выставлялось.

3. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПЛАТЕЖА, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА

3.1. Победитель продажи оплачивает единовременно всю сумму стоимости имущества в течение 10 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи по реквизитам, указанным в договоре купли-продажи.

3.2. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской с указанного в договоре купли-продажи счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

3.3. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

В случае если покупателем муниципального имущества является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, обязанность по перечислению суммы НДС в федеральный бюджет возлагается на самого продавца такого имущества. Соответственно, покупатель – физическое лицо должен перечислить всю стоимость имущества с учетом НДС продавцу, а продавец, в свою очередь, должен перечислить соответствующую сумму налога в федеральный бюджет. Таким образом, в соответствии с действующим законодательством все покупатели муниципального имущества, в части несения бремени уплаты НДС, находятся в равных условиях.

4. СРОК И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В ПРОДАЖЕ, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ЗАДАТКА

4.1. Перечисление задатка для участия в продаже и возврат задатка осуществляются в соответствии с регламентом ЭП и соглашением о гарантийном обеспечении на ЭП.

4.2. Претенденты обязаны внести задаток в размере 10 % от начальной цены продажи до окончания приема заявок по реквизитам ЭП:

Претенденты обязаны внести задаток до окончания срока приема заявок по реквизитам ЭП:

Реквизиты:

Получатель: ООО «РТС-тендер»;

Наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

Расчетный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт: 30101810445250000360

БИК: 044525360 ИНН: 7710357167

КПП: 773001001 (назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____. НДС не облагается).

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

4.3. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на аналитическом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы в момент подачи заявки. Если денежных средств на аналитическом счете претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Претендент обеспечивает поступление задатка в период срока приема заявок.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами, и возвращены на счет плательщика.

4.4. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи.

4.5. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит зачислению в течение 5 (пяти) календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

5. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Порядок подачи заявок установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме» и регламентом электронной площадки.

Место подачи (приема) заявок, проведения продажи и подведения итогов – электронная площадка «РТС-тендер» <https://www.i.rts-tender.ru>.

Дата и время начала регистрации приема заявок на участие в продаже в электронной форме – 18.03.2025 года в 05:00 по московскому времени.

Дата и время окончания регистрации приема заявок на участие в продаже в электронной форме – 14.04.2025 года в 13:00 по московскому времени.

Дата определения участников продажи в электронной форме – 16.04.2025 года .

Дата и время проведения аукциона в электронной форме – 17.04.2025 года в 05:00 по московскому времени и до последнего предложения Участников.

Дата подведения итогов продажи в электронной форме – 17.04.2025 года. Процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи.

5.2. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, Приложение 1 к информационному сообщению, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи, а также для участия в продаже претенденты перечисляют задаток в установленном размере в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала подачи заявок до времени и даты окончания подачи заявок, указанных в информационном сообщении.

5.3. При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

5.4. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

5.5. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

5.6. Документооборот между претендентами, участниками, Оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо Оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ

Для участия в аукционе в электронной форме Претенденты должны зарегистрироваться на ЭП.

Регистрация на ЭП осуществляется без взимания платы.

Регистрации на ЭП подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на ЭП или регистрация которых на ЭП была ими прекращена.

Регистрация на ЭП проводится в соответствии с Регламентом ЭП.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ТОРГОВ ДОКУМЕНТОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ

7.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

7.1.1. юридические лица:

1) заверенные копии учредительных документов;
2) документ о назначении исполнительного органа;
3) документ, подтверждающий наличие или отсутствие в уставном капитале претендента доли государства (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо, или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее 30 дней до момента подачи, содержащая сведения о наличии или отсутствии доли государства);

4) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности; в случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.1.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

1) копию паспорта (всех листов);
2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не позднее 30 дней до момента подачи (для индивидуальных предпринимателей);

3) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

7.1.3. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

7.1.4. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

7.1.5. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

7.1.6. Электронные образы документов должны быть направлены после подписания электронной подписью претендента или его представителя. Наличие электронной подписи

претендента (уполномоченного представителя) означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника аукциона, Организатора, Продавца и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в сроки, установленные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

8. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ И ИНФОРМАЦИЕЙ ОБ ОБЪЕКТЕ

Получить дополнительную информацию о продаже муниципального имущества и о правилах его проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru>, сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru>, официальном сайте Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края <https://suetskijrajon-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>, ознакомиться с документацией о предмете торгов можно путем направления запроса по электронной почте Продавца либо через личный кабинет на ЭП.

9. ОГРАНИЧЕНИЯ УЧАСТИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

9.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии

легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

9.2. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

10. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

10.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

10.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований такого отказа.

10.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

10.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении продажи, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

10.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

10.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

10.7. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ

11.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

11.2. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

11.3. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

11.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

11.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

11.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, несоответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

11.7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

11.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

11.9. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

11.10. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

11.11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов непризнан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

11.12. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

11.13. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица- победителя.

12. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

12.1. Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения аукциона с победителем заключается договор купли-продажи.

12.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

12.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

13. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ

13.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты ее проведения. В случае принятия решения об отказе от проведения аукциона направляются уведомления всем заявителям в течение двух рабочих дней с даты принятия решения.

Извещение об отказе от проведения аукциона и размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 – заявка на участие в аукционе.

Приложение № 2 проект договора купли-продажи Лот № 1

Глава муниципального округа



Н.Н.Долгова