

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУЕТСКИЙ
РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » 01 2023 г

№ 4

с.В-Суетка

О создании постоянно действующего органа, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 01.04.2022 № 21-ЗС «Об объединении муниципальных и административно-территориальных образований Александровский сельсовет Суетского района Алтайского края, Боронский сельсовет Суетского района Алтайского края, Верх-Суетский сельсовет Суетского района Алтайского края, Нижнесуетский сельсовет Суетского района Алтайского края» и постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующий орган – Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края.
3. Утвердить прилагаемую должностную инструкцию начальника отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и

мобилизационной работе Администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Суетского района от 09.09.2020 г. № 182/1 «О создании постоянно действующего органа, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа



Н.Н. Долгова

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением
Администрации муниципального округа
Суетский район
от « 10 » 01 2023 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациями
мобилизационной работе Администрации муниципального округа Суетский
район Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе федеральных законов от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.2. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе (далее – Отдел ГОЧС и МР) – орган, уполномоченный решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне и задачи по мобилизационной работе, который создается и функционирует при Администрации муниципального округа Суетский район (далее – Администрация), в целях реализации на его территории государственной политики в области мобилизационного планирования экономики муниципального округа на расчетный год, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

1.3. Отдел ГОЧС и МР является самостоятельным структурным подразделением Администрации, не наделенным статусом юридического лица.

1.4. Отдел ГОЧС и МР Администрации муниципального округа Суетский район в своей деятельности непосредственно подчиняется главе муниципального округа Суетский район

1.5. Отдел ГОЧС и МР в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Уставом (Основным законом) Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, приказами и распоряжениями МЧС России, Главного Управления МЧС России по Алтайскому краю, постановлениями и

распоряжениями главы муниципального округа Суетский район, настоящим Положением.

1.6. Отдел ГОЧС и МР осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Главным Управлением МЧС России по Алтайскому краю, ККУ «УГОЧС и ПБ», федеральными органами, органами государственной и исполнительной власти Алтайского края и органами местного самоуправления (далее – ОМСУ).

1.7. Отдел ГОЧС и МР осуществляет свою деятельность по вопросам организации осуществления мероприятий:

- мобилизационной подготовки, мобилизации и обороны, определенных Положением по мобилизационной подготовке в Администрации муниципального округа Суетский район;

- защиты государственной тайны и обеспечения режима секретности, определенных Положением о режимно-секретном подразделении Администрации;

- воинского учета и бронирования, определенных Положением о районной комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- гражданской обороны, определенных Положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном округе;

- обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, пожарной безопасности, предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, определенных Положением о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации и иными Положениями, регламентирующими порядок выполнения мероприятий;

- по участию в профилактике терроризма (в части касающейся), а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма (в части касающейся) на территории муниципального округа Суетский район, определенных Положением об антитеррористической комиссии Администрации и комиссии по противодействию экстремистской деятельности;

- антитеррористической защищенности объектов (мест) с массовым пребыванием людей на территории муниципального округа Суетский район Алтайского края.

1.8. Отдел ГОЧС и МР принимает участие в работе комиссий, образованных при Администрации:

- антитеррористической;

- противодействию экстремистской деятельности

- эвакуационной;

- по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

1.9. Отдел в пределах своих полномочий осуществляет руководство и координацию действий дислоцированных на территории муниципального округа Суетский район служб гражданской обороны (далее – службы ГО) и

районного звена территориальной подсистемы чрезвычайных ситуаций (далее – РЗ ТПЧС), органов управления по делам ГОЧС объектов экономики, подразделений Государственной противопожарной службы.

1.10. Материально-техническое, финансовое, транспортное, информационное обеспечение Отдел ГОЧС и МР осуществляется в рамках обеспечения деятельности Администрации.

1.11. Отдел ГОЧС и МР возглавляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности решением Главы муниципального округа Суетский район, оформленным распоряжением Администрации, и несет персональную ответственность за деятельность Отдела ГОЧС и МР.

1.12. Положение об Отделе ГОЧС и МР утверждается постановлением Администрации.

2. Основные полномочия и функции отдела

2.1. Отдел ГОЧС и МР в области организации и обеспечения проведения гражданской обороны осуществляет следующие полномочия:

- проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализует планы гражданской обороны и защиты населения;
- организует и проводит подготовку населения муниципального округа Суетский район в области гражданской обороны;
- участвует в создании, совершенствовании и поддержании в готовности к использованию районной системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
- организует мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- организует первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств, индивидуальной защиты и иных средств;
- организует своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- участвует в создании и поддержании в пределах своих полномочий в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны, необходимых для решения вопросов местного значения;
- определяет перечни организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне;
- готовит предложения по привлечению формирований гражданской обороны для проведения в мирное время мероприятий,

направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, в соответствии с возложенными на них задачами;

- осуществляет в пределах своих полномочий руководство органами управления служб ГО и РЗ ТПЧС и организациями при определении состава, размещении и оснащении сил РЗ ТПЧС;

- координирует в установленном порядке деятельность служб гражданской обороны, действующих на территории муниципального округа Суетский район;

- организует и осуществляет в установленном порядке:

- 1) привлечение организаций, общественных объединений и нештатных аварийно-спасательных формирований гражданской обороны;

- 2) взаимодействие с органами военного управления и правоохранительными органами при решении задач в области гражданской обороны;

- 3) разработку проектов нормативных правовых актов Администрации по вопросам гражданской обороны.

- участвует в реализации государственных программ РФ, субъекта РФ по ГО и ЧС;

- участвует в разработке и реализации муниципальных программ в области ГО и ЧС;

- участвует в подготовке предложений по:

- 1) приему и размещению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального округа Суетский район;

- 2) разработке мобилизационного плана экономики муниципального округа Суетский район в части, касающейся мероприятий гражданской обороны на территории муниципального округа Суетский район.

2.2. В области организации и обеспечения защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Отдел ГОЧС и МР осуществляет следующие полномочия:

- оказывает содействие федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в предоставлении участков для установки и (или) в установке специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, а также в предоставлении имеющихся технических устройств для распространения продукции средств массовой информации, выделении эфирного времени в целях своевременного оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

- участвует в осуществлении подготовки и содержании в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

- организует участие в проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях;
- принимает участие в осуществлении информирования населения муниципального округа Суетский район о чрезвычайных ситуациях;
- принимает участие в создании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- содействует устойчивому функционированию организации в чрезвычайных ситуациях.

2.3. В области реализации вопросов общей компетенции:

- обеспечивает в установленном порядке внесение изменений в Положение об Отделе ГОЧС и МР и в иные муниципальные правовые акты, регулирующие сферу деятельности Отдела ГОЧС и МР, а также подготовку иных нормативных правовых актов в связи с изменениями действующего законодательства в пределах компетенции отдела;
- обеспечивает прием, обработку, регистрацию, учет официальных документов, а также служебной корреспонденции, поступившей в Отдел ГОЧС и МР, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела ГОЧС и МР;
- подготавливает к отправке служебную корреспонденцию;
- обрабатывает в установленном порядке документы, законченные делопроизводством, передает дела в архивный отдел (муниципальный архив) в установленном порядке;
- обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности отдела;
- обеспечивает соответствующий режим хранения и защиту информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученной в процессе деятельности отдела;
- организует связи с общественностью и средствами массовой информации по вопросам своей компетенции;
- выполняет мероприятия по обеспечению режима секретности;
- обеспечивает в пределах своей компетенции ведение официальных статистических учетов и государственной статистической отчетности по вопросам, отнесенным к компетенции МЧС России;
- участвует в части касающейся в работе комиссий (антитеррористической, противодействию экстремистской деятельности, эвакуационной, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и др.);
- участвует в части касающейся в обработке документов комиссий, образованных при Администрации (антитеррористической, противодействию экстремистской деятельности, эвакуационной, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и др.)
- своевременно представляет отчеты, аналитические справки и иную информацию по вопросам деятельности Отдела ГОЧС и МР.

2.4. В области мобилизационной подготовки, мобилизации и обороны Отдел ГОЧС и МР осуществляет следующие полномочия:

- организует, обеспечивает и осуществляет мобилизационную подготовку и мобилизацию на территории муниципального округа Суетский район;

- осуществляет руководство мобилизационной подготовкой в ОМСУ и организациях, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или находящихся в сфере их ведения;

- обеспечивает исполнение (исполняет) требования нормативных правовых актов Президента РФ, нормативных правовых актов Правительства РФ и иных нормативных правовых документов в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

- разрабатывает мобилизационные планы;

- проводит мероприятия по мобилизационной подготовке экономики муниципального округа Суетский район.

- участвует в подготовке проектов муниципальных контрактов с организациями о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном округе Суетский район;

- участвует в проведении мероприятий при объявлении мобилизации по переводу экономики муниципального округа Суетский район на работу в условиях военного времени;

- в случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), принимает меры по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью Администрации или которые находятся в сфере ее ведения;

- во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти проводит мероприятия, обеспечивающие выполнение их мобилизационных планов;

- оказывает содействие военному комиссариату в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации:

- 1) в своевременном оповещении и явке граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставке техники на сборные пункты или в воинские части, предоставлении зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с мобилизационными планами;

- 2) в организации и обеспечении воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в ОМСУ муниципального округа Суетский район и организациях, деятельность которых связана с их деятельностью или которые находятся в сфере их ведения;

- 3) в обеспечении представления отчетности по бронированию в порядке, определяемом Правительством РФ;

4) в организации в установленном порядке своевременного оповещения и явки граждан, входящих в состав аппарата усиления военного комиссариата.

3.Права Отдела ГОЧС и МР.

3.1. Отдел ГОЧС и МР в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. Проводить в установленном порядке проверки ОМСУ и организаций по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной статистики, органов исполнительной власти Алтайского края, ОМСУ и организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач.

3.1.3. Принимать по вопросам своей компетенции решения, обязательные для исполнения руководителями организаций, предприятий и учреждений.

3.1.4. Принимать по согласованию с главой Администрации решения о привлечении сил и средств к ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.Организация деятельности Отдела ГОЧС и МР

4.1. Начальник Отдела ГОЧС и МР:

- организует работу Отдела ГОЧС и МР;
- несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел ГОЧС и МР;
- разрабатывает предложения по структуре, численности и штатному расписанию в отношении Отдела ГОЧС и МР и представляет их в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального округа Суетский район Алтайского края;
- по результатам проверок состояния гражданской обороны, выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности к действиям при их возникновении, направляет в установленном порядке предложения об устранении выявленных недостатков руководителям организаций, независимо от их организационно-правовых форм собственности;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну и создание условий, обеспечивающих правильное использование специальной связи;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством РФ, необходимые для обеспечения деятельности Отдела.

- несет ответственность за несоблюдение требований, запретов и ограничений, установленных Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в РФ", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"