

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СУЕТСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2025 г

№ 24/1

с. Верх-Суетка

Об утверждении Положения
о системе управления охраной труда

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776»

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе управления охраной труда в администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края.

Глава муниципального округа



Н.Н. Долгова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального округа
Суевский район Алтайского края
от 11.02.2025 № 24/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ
муниципального округа Суевский район Алтайского края**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в администрации муниципального округа Суевский район Алтайского края (далее - Положение) определяет политику и цели администрации муниципального округа Суевский район Алтайского края в области охраны труда, структуру, порядок организации и функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ), планирования мероприятий по реализации процедур, контроля функционирования СУОТ, планирования улучшений функционирования СУОТ.

СУОТ разработана в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), с учетом потребностей и ожиданий работников администрации муниципального округа Суевский район Алтайского края, а также других заинтересованных сторон.

1.2. Положение разработано с учетом:
Трудового кодекса Российской Федерации;

Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н;

ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июля 2007 г. № 169-ст);

ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09 июня 2016 г. № 601-ст).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников администрации муниципального округа Суевский район Алтайского края. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах.

1.4. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики.

1.5. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

1.5.1. организационная структура управления, предусматривающая установление обязанностей и ответственности в области охраны труда;

1.5.2. мероприятия, обеспечивающие функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

1.5.3. документированная информация, включающая правовые акты администрации, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.6. Для целей настоящего Положения разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в административных зданиях (помещениях) и осуществления в них трудовой деятельности, с учетом специфики деятельности администрации муниципального округа Суевский район Алтайского края.

1.7. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и

перемещению по территории и в административных зданиях (помещениях) администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края, распространяются на всех лиц, находящихся на территории и в административных зданиях (помещениях) администрации, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности в указанных административных зданиях (помещениях).

II. Политика администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края в области охраны труда

2.1. Политика администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края в области охраны труда (далее - Политика) учитывает специфику деятельности администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края, особенности организации работы в ней, а также профессиональные риски.

2.2. Целью Политики является сохранение жизни и здоровья Работников в процессе их трудовой деятельности, обеспечение безопасных условий труда и предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. В администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах.

2.4. Для достижения целей Политики реализуются следующие мероприятия:
проведение ежегодной медицинской диспансеризации Работников;
размещение информационных материалов о проведении профилактических прививок;
проведение практических тренировок по эвакуации Работников в случае пожара;
проведение практических тренировок по отработке действий Работников при угрозе совершения террористического акта;
проведение инструктажей Работников по охране труда;
обучение ответственных лиц в области охраны труда в установленном порядке;
систематический контроль условий труда.

2.5. В администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края обеспечивается функционирование СУОТ, совершенствование СУОТ.

II. Разработка и внедрение СУОТ

3.1. В администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края устанавливается одноуровневая СУОТ, в соответствии с которой устанавливаются следующие обязанности Работников:

соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края.

информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, мебели, установленных на рабочем месте;

извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

соблюдение требований инструкции «О мерах пожарной безопасности в помещениях»;

соблюдение инструкций по охране труда.

3.2. И.о. начальника отдела по труду и работе с кадрами (далее –специалист) является ответственным за функционирование СУОТ, соблюдение требований охраны труда Работниками, а также за реализацию мер по улучшению условий труда Работников.

3.3. Ответственные должностные лица в рамках СУОТ, их полномочия и зона ответственности в рамках СУОТ утверждаются правовыми актами администрации.

III. Планирование мероприятий по функционированию СУОТ

4.1. Планирование мероприятий по функционированию СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков, которые выявляются (идентифицируются) и оцениваются в соответствии с Рекомендациями по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 г. № 36.

4.2. В администрации муниципального округа Суетский район Алтайского края

регулярный анализ и оценка.

4.3. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности администрации.

4.4. Комплексный План мероприятий по охране труда (далее - План) составляется специалистом сроком на 3 года с учетом перечня мероприятий, закрепленных в Политике.

4.5. План утверждается главой администрации.

4.6. В Плате отражаются:

наименование мероприятий;

ожидаемый результат по каждому мероприятию;

срок реализации по каждому мероприятию;

ответственные лица за реализацию мероприятий;

выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

4.7. При планировании мероприятия учитываются изменения:

нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования

охраны труда;

условий труда Работников (по результатам оценки профессиональных рисков (далее -

ОПР).

4.8. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья Работников, должны привести к следующим результатам:

отсутствие нарушений обязательных требований в области охраны труда;

достижение ожидаемого результата по каждому мероприятию, установленному в Плате.

V. Обеспечение функционирования СУОТ

5.1. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции лиц, ответственных за обеспечение функционирования СУОТ, определяются требования к профессиональной компетентности в области охраны труда в зависимости от возлагаемых на них обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

5.2. В рамках СУОТ Работники должны быть проинформированы о (об):

Политике и целях администрации муниципального округа Суетский район Алтайского

края;

результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);

опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных для их минимизации и исключения.

5.3. Информирование Работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом форм (способов) информирования Работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования Работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 773н, Рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования Работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 декабря 2021 г. № 894. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

5.4. В администрации имеется стенд по охране труда.

IV. Функционирование СУОТ

6.1. В соответствии с результатами ОПР, в связи со спецификой деятельности и штатного состава Работников устанавливается следующий перечень процессов:

6.1.1. оценка профессиональных рисков;

6.1.2. проведение обучения Работников;

6.1.3. обеспечение безопасности при эксплуатации здания;

6.1.4. обеспечение безопасности Работников при эксплуатации оборудования;

6.1.5. санитарно-бытовое обеспечение Работников;

6.1.6. обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха Работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

6.1.7. обеспечение социального страхования Работников.

- 6.1.8. взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 6.1.9. реагирование на аварийные ситуации;
- 6.1.10. реагирование на несчастные случаи;
- 6.1.11. реагирование на профессиональные заболевания.
- 6.2. Процесс ОПР является базовым процессом СУОТ администрации. По результатам ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.
- 6.3. Процесс, представленный в пункте 6.1.2 настоящего Положения, направлен на обеспечение допуска Работника к самостоятельной работе.
- 6.4. Процессы, представленные в пунктах 6.1.3, 6.1.4 настоящего Положения, представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение безопасной среды.
- 6.5. Процессы, представленные в пунктах 6.1.6-6.1.8 настоящего Положения, представляют собой группу сопутствующих процессов по охране труда.
- 6.6. Процессы, представленные в пунктах 6.1.9-6.1.11 настоящего Положения, представляют собой группу процессов реагирования на ситуации.
- 6.7. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ, определяется следующими основными процессами и процедурами:
 - планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
 - контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
 - формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
 - управление документами СУОТ;
 - информирование Работников, взаимодействие с ними;
 - распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

V. Контроль и оценка результатов деятельности

- 7.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.
- 7.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:
 - контроль состояния рабочего места, оборудования, выявление опасностей и определение уровня профессиональных рисков, контроль показателей реализации процедур;
 - контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения (обучение по охране труда);
 - учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению;
 - регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.
- 7.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.
- 7.4. В администрации специалистом составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ (далее - Отчет).
- 7.5. В Отчете отражается оценка следующих показателей:
 - достижение целей в области охраны труда;
 - способность СУОТ, действующей в администрации Чистопольского сельского поселения, обеспечивать выполнение обязательств, определенных в Политике;
 - эффективность действий;
 - необходимость дальнейшего развития (изменения) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
 - необходимость своевременной подготовки Работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
 - необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
 - полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ, в целях выработки корректирующих мер.
- 7.6. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются следующими данными:
 - абсолютные показатели (время на выполнение, стоимость, технические показатели);
 - относительные показатели (соотношение планируемых и фактических результатов)

показатели в сравнении с другими процессами);
качественные показатели (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

VI. Улучшение функционирования СУОТ

8.1. С учетом показателей Отчета в администрации при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

8.2. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

разработка;

формирование;

планирование;

внедрение; контроль.

8.3. На этапах разработки и формирования, корректирующих мер производится опрос Работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

8.4. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ путем размещения отчета в уголке по охране труда.