



Рис. 7. Документальное оформление результатов расследования несчастного случая

необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» (далее Приказ Минздравсоцразвития России № 275).

По каждому несчастному случаю на производстве оформляется акт о несчастном случае на производстве формы N-1 в двух экземплярах. При групповом несчастном случае акт составляется на каждого пострадавшего отдельно. При несчастном случае с застрахованным лицом составляется дополнительный экземпляр акта.

В акте о несчастном случае на производстве подробно излагаются обстоятельства и причины несчастного случая, а также указываются лица, допустившие нарушения требований охраны труда. После завершения расследования акт о несчастном случае на производстве подписывается всеми лицами, проводившими расследование, утверждается работодателем (его представителем) и заверяется печатью.

Несчастные случаи, происшедшие с профессиональными спортсменами во время тренировочного процесса или спортивного соревнования, оформляются

актом о несчастном случае на производстве по форме N-1 ПС.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с производством, оформляются актом производственной формы.

По результатам расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом составляется акт о расследовании по форме 4.

Пример оформления акта по форме N-1.

Работодатель в трехдневный срок после завершения расследования нес-

частного случая на производстве обязан выдать один экземпляр утвержденного им и заверенного печатью акта формы Н-1 пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - доверенным лицам пострадавшего (по их требованию). Вторые экземпляры утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 и составленного акта о расследовании несчастного случая с копиями материалов расследования хранятся в течение 45 лет работодателем, осуществляющим учет несчастного случая. При страховых случаях третий экземпляр акта работодатель направляет в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации в качестве страхователя).

Каждый оформленный несчастный случай на производстве регистрируется работодателем в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по форме 9, который подлежит хранению в организации в течение 45 лет.

Пример оформления журнала по форме 9.