

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СУЕТСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» 01 2024 г

№ 13-н

с. Верх-Суетка

О назначении ответственных за работу с Единой государственной информационной системой социального обеспечения

В целях обеспечения взаимодействия с Единой государственной информационной системой социального обеспечения (далее – ЕГИССО), включая передачу данных в ЕГИССО:

1. Назначить ответственного за организацию взаимодействия с ЕГИССО:

| Ф.И.О. | Должность |
|----------------------------------|---|
| Москальченко Павла Владимировича | Заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам, заведующего отделом по образованию, спорту и делам молодежи |

2. Назначить ответственного за техническое обеспечение работы с ЕГИССО и подключение пользователей:

| Ф.И.О. | Должность |
|---------------------------|--|
| Литвинова Сергея Юрьевича | и.о. начальника отдела по информатизации |

3. Предоставить право доступа к ЕГИССО следующим должностным лицам:

| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
|-------|-----------------------------|---|
| 1. | Гаврилиной Елене Валерьевне | Специалисту организатору (ведущему специалисту) юридического отдела |

Должностным лицам, с правом доступа к ЕГИССО, выполнить регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации в качестве физических лиц с подтвержденной учетной записью.

4. Назначить ответственными за подготовку данных, передаваемых в ЕГИССО следующих должностных лиц:

| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
|-------|----------------------------|--|
| 1. | Чувасову Марину Викторовну | Главного специалиста по опеке и попечительству |
| 2. | Старосвет Татьяна | Заместитель заведующего отделом по |

| | | |
|----|------------------------------------|---|
| | Анатольевна | образованию, спорту и делам молодежи |
| 3. | Федорову Елену Леонидовну | Директор МБОУ "Верх-суетская СОШ" |
| 4. | Строкову Марину Николаевну | Директор МКОУ "Александровская СОШ" |
| 5. | Почесюк Жанну Александровну | Директор МКОУ "Ниж-Суетская СОШ им. А. Карпенко" |
| 6. | Кутепову Елену Александровну | Заведующая детского сада «Улей» |
| 7. | Щербина Ивана Александровича | Заведующий детского сада «Голубок» |
| 8. | Москальченко Наталью Николаевну | Заведующая детского сада «Солнышко» |

Должностные лица, ответственные за подготовку данных, несут персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставления данных для передачи в ЕГИССО.

5. Назначить ответственным за передачу данных в ЕГИССО:

| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
|-------|-------------------------------|---|
| 1. | Гаврилину Елену Валерьевну | Специалиста организатора (ведущего специалиста) юридического отдела |

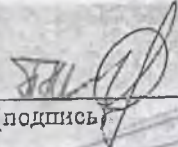
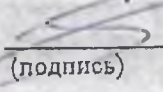

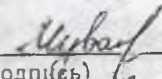
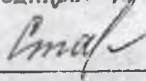

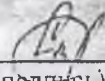




В целях обеспечения юридической значимости данных, передаваемых в ЕГИССО, наделить правом электронной подписи ответственных за передачу данных в ЕГИССО.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального округа



Н.Н. Долгова

- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)
- С распоряжением ознакомлен(а)  « 18 » 01 2024 г.
(подпись)